

ПЗ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

Выполнить задания в тетради.

1.

1. Ниже приведён перечень терминов. Все они, за исключением двух, относятся к юридическим основаниям прекращения трудового договора. Найдите два термина, «выпадающих» из общего ряда, и запишите в ответ цифры, под которыми они указаны.

- 1) прогул
- 2) желание работника
- 3) инфляция
- 4) истечение срока договора
- 5) дефолт
- 6) разглашение тайны

2. Ниже приведён перечень терминов. Все они, за исключением двух, являются примерами прав работника. Найдите два термина, «выпадающих» из общего ряда, и запишите в ответ цифры, под которыми они указаны.

- 1) заключить трудовой договор
- 2) ежегодный оплачиваемый отпуск
- 3) получать заработную плату своевременно и в полном объёме
- 4) иметь полную и достоверную информацию об условиях труда
- 5) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором
- 6) бережно относиться к имуществу работодателя

3. Ниже приведён перечень прав и обязанностей. Все они, за исключением двух, относятся только к правам работника. Найдите два термина, «выпадающих» из общего ряда, и запишите в ответ цифры, под которыми они указаны.

- 1) бережливость
- 2) получать заработную плату своевременно и в полном объёме
- 3) трудиться в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены
- 4) добросовестность
- 5) иметь полную достоверную информацию об условиях труда
- 6) заключать трудовой договор

4. Студент работает над рефератом «Требования к работнику как участнику трудовой деятельности». Какие требования из перечисленных ниже он может рассмотреть в своей работе? (Запишите цифры, под которыми эти требования указаны).

- 1) квалификация, соответствующая характеру труда
- 2) соблюдение законов о труде
- 3) соблюдение правил внутреннего распорядка
- 4) обеспечение надлежащих условий труда
- 5) соответствующий уровень заработной платы
- 6) обеспечение социальных гарантий

5. Найдите в списке юридические основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя и запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) В связи с падением спроса на продукцию предприятие было вынуждено сократить численность сотрудников на 15%.
- 2) В результате несчастного случая мастер-часовщик фирмы по производству часов частично потерял зрение, и, руководство фирмы расторгло с ним трудовой договор.
- 3) Работодатель узнал, что работник разгласил сведения, составляющие коммерческую тайну, которыми он располагал в силу должностных обязательств.
- 4) Проведённая аттестация сотрудников академического института показала, что уровень квалификации ряда научных сотрудников не соответствует требованиям квалификационной характеристики.
- 5) Женщина ушла в декретный отпуск, и, основываясь на том, что она не сможет длительное время исполнять свои функциональные обязанности на фирме, руководство приняло решение об ее увольнении.

6. Укажите, для каких категорий лиц не устанавливается испытание при приёме на работу:

- 1) беременных женщин
- 2) уволенных в запас военнослужащих срочной службы
- 3) лиц с высшим образованием
- 4) лиц, не достигших 18 лет
- 5) лиц, окончивших профессиональное образовательное учреждение и впервые поступающих на работу по специальности
- 6) лиц, поменявших место жительства

7. Выберите верные суждения о трудовом договоре и запишите цифры, под которыми они указаны. Цифры укажите в порядке возрастания.

- 1) Срок действия трудового договора всегда определяется соглашением работодателя и работника.
- 2) Сторонами трудового договора являются работодатель и работник.
- 3) По общему правилу срок действия срочного трудового договора не может превышать 5 лет.
- 4) Трудовой договор, не оформленный в письменной форме, считается заключённым, если работник приступил к работе с ведома или по поручению работодателя.
- 5) По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста четырнадцати лет.
- 6) Трудовой договор может быть в любое время расторгнут по инициативе работодателя.

8. Выберите верные суждения о дисциплинарной ответственности и запишите цифры, под которыми они указаны. Цифры укажите в порядке возрастания.

- 1) Дисциплинарная ответственность возникает в случае нарушения работником трудовой дисциплины.
- 2) Совершение работником дисциплинарного проступка всегда влечёт за собой применение к нему мер дисциплинарной ответственности.
- 3) Наложение дисциплинарного взыскания всегда оформляется письменным приказом работодателя.
- 4) Работодатель может применять к работнику любые меры дисциплинарной ответственности, не запрещённые законом.
- 5) Работник может оспорить наложенное на него дисциплинарное взыскание.

9. Выберите верные суждения о правах работника и запишите цифры, под которыми они указаны. Цифры укажите в порядке возрастания.

- 1) возмещение вреда, причинённого в связи с исполнением трудовых обязанностей
- 2) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами
- 3) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров
- 4) выполнение установленных норм труда
- 5) соблюдение требований по охране труда и обеспечению безопасности труда

10. Выберите верные суждения о правах работодателя и запишите цифры, под которыми они указаны.

Цифры укажите в порядке возрастания.

- 1) осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами
- 2) привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом
- 3) знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами
- 4) вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры
- 5) принимать локальные нормативные акты

11. Найдите в приведённом списке категории лиц, для которых НЕ устанавливается испытание при приёме на работу. Запишите цифры, под которыми они указаны.

Цифры укажите в порядке возрастания.

- 1) лица, не достигшие возраста 18 лет
- 2) лица, избранные на выборную должность на оплачиваемую работу
- 3) лица, заключающие трудовой договор на срок от двух месяцев
- 4) беременные женщины
- 5) уволенные в запас военнослужащие срочной службы

12. Выберите верные суждения о трудовом договоре. Запишите цифры, под которыми они указаны. Цифры укажите в порядке возрастания.

- 1) Сторонами трудового договора являются работодатель и работник.
- 2) Обязательными для включения в трудовой договор являются условия: место работы, трудовая функция, условия оплаты труда.
- 3) Для подписания трудового договора работнику достаточно предоставить паспорт и трудовую книжку.
- 4) В трудовом договоре могут предусматриваться дополнительные условия, не ухудшающие положение работника по сравнению с установленным трудовым законодательством.
- 5) Трудовой договор может быть заключён только на срок не более трёх лет.

13. Выберите верные суждения о трудовом договоре. Запишите цифры, под которыми они указаны. Цифры укажите в порядке возрастания.

- 1) По общему правилу трудовой договор заключается с работником, достигшим 18 лет.
- 2) Отказ работодателя заключить с работником трудовой договор может быть обжалован в суде.
- 3) Срочный трудовой договор может быть заключён на срок не более 3 лет.
- 4) Трудовой договор может содержать условия об испытании работника.
- 5) Как срочный, так и бессрочный трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работника.

2. Установите соответствие между конкретной ситуацией и типом правоотношений, который она иллюстрирует: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

СИТУАЦИИ	ТИПЫ ПРАВООТНОШЕНИЙ
А) супруги открыли семейный ресторан Б) автомобилист превысил разрешенную скорость в населенном пункте В) отец и сын совершили разбойное нападение на инкассатора Г) супруги подали в ЗАГС заявление о расторжении брака Д) родители подарили сыну легковой автомобиль	1) уголовные 2) семейные 3) административные 4) гражданские

3. Установите соответствие между примерами и основаниями прекращения трудового договора в РФ: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРИМЕРЫ	ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В РФ
А) Аттестационная комиссия подтвердила отсутствие у Марка Г. достаточного уровня квалификации для занимаемой должности. Б) Виктор П. неоднократно не исполнял без уважительных причин трудовые обязанности, имел несколько дисциплинарных взысканий. В) 24-летний Роман В. был направлен на военную службу по призыву. Г) Ирина А. вышла замуж и переезжает в другой город. Д) По истечении срока трудового договора Пётр М. не был избран на ранее занимаемую им должность заведующего кафедрой философии.	1) инициатива работодателя 2) инициатива работника 3) обстоятельства, не зависящие от воли сторон

4. Сотрудница туристической фирмы И. регулярно опаздывает к началу рабочего дня. Директор фирмы неоднократно предупреждал её о недопустимости подобных действий, однако И. продолжает опаздывать. Выберите в приведённом ниже списке позиции, связанные с правовой оценкой данной ситуации, и запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) трудовое право
- 2) гражданско-правовая ответственность
- 3) дисциплинарный проступок
- 4) административное право
- 5) увольнение
- 6) материальная ответственность

5. Выпускник профессионального колледжа Артём нашёл работу. Для заключения трудового договора он принёс документы воинского учёта. Какие ещё документы, согласно Трудовому кодексу РФ, Артём должен предъявить работодателю? Запишите цифры, под которыми они указаны

- 1) свидетельство о регистрации права собственности на жилое помещение
- 2) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
- 3) диплом о среднем профессиональном образовании
- 4) выписку из финансово-лицевого счёта
- 5) паспорт гражданина РФ
- 6) налоговое уведомление

6. 15-летняя Марина закончила 9 классов и хочет устроиться на работу курьером. При каких условиях работодатель может заключить с ней трудовой договор? Запишите цифры, под которыми указаны соответствующие условия.

- 1) согласие органа опеки и попечительства
- 2) согласие обоих родителей (попечителей)
- 3) наличие решения суда об эмансипации
- 4) выполнение лёгкого труда
- 5) труд не должен причинять вреда здоровью
- 6) прохождение медицинского осмотра

7. 17-летняя Ирина решила устроиться после окончания средней школы на работу продавцом в круглосуточный супермаркет. Какие правовые гарантии должны быть предоставлены ей работодателем согласно трудовому законодательству Российской Федерации? Запишите цифры, под которыми указаны соответствующие гарантии.

Цифры укажите в порядке возрастания.

- 1) сокращение продолжительности рабочей недели на 16 часов
- 2) сокращённый срок испытания при приёме на работу
- 3) расторжение трудового договора только по инициативе работника
- 4) предоставление отпуска в удобное время
- 5) работа только в дневное время
- 6) ежегодный медицинский осмотр

PS При выполнении заданий можно пользоваться Трудовым кодексом РФ

Тема «Административное право»

1. Изучить учебный материал.
2. Выписать основные понятия.
3. Устно ответить на вопросы в конце темы.
4. Выполнить практические задания.

Административное право как наука изучает отношения, возникающие в процессе государственного управления и функционирования органов исполнительной власти. Административное право как отрасль права состоит из норм, регулирующих общественные отношения, складывающиеся по поводу организации и деятельности исполнительной власти в Российской Федерации.

Орган исполнительной власти — это часть государственного аппарата, осуществляющая деятельность по государственному управлению с целью исполнения законов, наделенная полномочиями распорядительного характера.

В органах исполнительной власти работают государственные служащие. Под государственной службой законодательство понимает не просто работу по найму в государственном органе, а профессиональную деятельность по обеспечению полномочий государственных органов. Такая деятельность осуществляется за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств федерального бюджета или средств бюджета субъекта РФ.

Государственные должности подразделяются на три категории.

1. Государственные должности категории А. Это должности, установленные Конституцией РФ, федеральными законами, конституциями и уставами субъектов РФ для непосредственного выполнения полномочий государственных органов (Президент РФ, Председатель Правительства РФ, председатели палат Федерального Собрания РФ, депутаты, министры, судьи и др.).
2. Государственные должности категории Б. Это должности, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, занимающих должности категории А.
3. Государственные должности категории В. Это должности, учреждаемые государственными органами для исполнения и обеспечения их полномочий.

Прохождение государственной службы включает несколько этапов: поступление на госслужбу, собственно прохождение госслужбы, прекращение госслужбы.

Законодательство устанавливает принцип равного доступа к государственной службе. Право поступления на государственную службу имеют граждане РФ не моложе 18 лет, владеющие государственным языком. Допускаются лишь требования к уровню подготовки, стажу, возрасту, здоровью. Предусматривается перечень ситуации, когда гражданин не может быть призван на государственную службу: недееспособность, ограниченная дееспособность; решение суда, запрещающее занимать определенные должности, наличие заболевания, препятствующего исполнению должностных обязанностей; близкое родство или свойство с государственным служащим, если в отношении него существует связь с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью, наличие гражданства иностранного государства и др. Способом замещения государственной должности служит назначение. После назначения на должность гражданин заключает трудовой договор на неопределенный срок либо на срок не более пяти лет.

При прохождении государственной службы на гражданина распространяются нормы трудового права с особенностями, установленными федеральным законом о госслужбе. Так, например, этот закон устанавливает в качестве обязательного требования прохождение госслужащим аттестации не чаще одного раза в два года и не реже одного раза в четыре года. Другая особенность — расширенный по сравнению с трудовым законодательством перечень оснований для увольнения госслужащего по инициативе руководителя государственного органа. К ним относятся достижение госслужащим предельного возраста для нахождения на госслужбе (60—65 лет), прекращение гражданства РФ, несоблюдение обязанностей и ограничений, установленных для госслужащего, разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны, возникновение обстоятельств, препятствующих продолжению госслужбы.

Органы исполнительной власти вынуждены в своей деятельности применять *меры административного принуждения* с целью заставить обязанных лиц выполнять предписанные законом действия. Выделяют *административно-предупредительные меры*, цель которых — предупреждение возможных правонарушений. Они носят профилактический характер (досмотр вещей, личный досмотр, проверка документов,

введение карантина и др.). Применяются также *меры административного пресечения*, которые направлены на прекращение противоправных деяний и предотвращение их последствий (требование прекратить противоправное поведение, применение физической силы, специальных средств, оружия, административное задержание и др.).

Выделяются *административно-восстановительные меры*, связанные с восстановлением в правах, возмещением ущерба (снос самовольно возведенных строений, выселение из самовольно занятых помещений и др.).

Основную роль в системе мер административного принуждения играют меры административной ответственности. Административная ответственность — это вид юридической ответственности, которая выражается в применении уполномоченным органом или должностным лицом административного взыскания к лицу, совершившему правонарушение. Документом, устанавливающим административную ответственность и регулирующим порядок ее применения, служит Кодекс об административных правонарушениях.

Основанием административной ответственности служит административное правонарушение. *Административное правонарушение (проступок) — это посягающее на государственный или общественный порядок, собственность, права и свободы граждан, на установленный порядок управления противоправное, виновное действие или бездействие, за которое законодательством предусмотрена административная ответственность.*

Признаки административного правонарушения:

1. это деяние, выраженное в виде действия или бездействия. Мысли и убеждения не считаются правонарушением;
2. это антисоциальное деяние. Административное правонарушение наносит вред общественным отношениям, отличается от преступления лишь характером и степенью общественной опасности и может в некоторых случаях перерасти в преступление;
3. это противоправное деяние, так как оно нарушает нормы права;
4. это виновное деяние, предполагающее наличие вины, выраженной в форме умысла или неосторожности.

Прежде чем привлечь лицо к административной ответственности, необходимо убедиться в наличии состава правонарушения.

Состав административного правонарушения — это совокупность закрепленных нормативно-правовыми актами признаков, наличие которых может повлечь применение мер административной ответственности. К ним относятся объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона административного правонарушения.

Объект административного правонарушения — это общественные отношения, урегулированные нормами права и охраняемые мерами административной ответственности. Причинить вред общественным отношениям возможно путем причинения вреда субъекту общественных отношений (например, доведение несовершеннолетних до состояния опьянения); путем воздействия на вещь, по поводу которой возникло общественное отношение (уничтожение вещи); путем устранения себя из общественного отношения, что влечет неисполнение обязанностей (уклонение от подачи декларации о доходах).

Объективная сторона административного правонарушения — это действие или бездействие, запрещенное нормами административного права, за которое установлена административная ответственность.

Субъект административного правонарушения — это физические и юридические лица. Меры административной ответственности могут быть применены как к гражданам

Российской Федерации, так и к иностранцам и лицам без гражданства. Возраст для административной ответственности установлен в 16 лет. Не несут ответственность лица, находившиеся в момент совершения правонарушения в состоянии невменяемости, т.е. те, кто не могли отдавать отчет в своих действиях, а также лица, обладающие иммунитетом (неприкосновенностью) — депутаты, судьи, прокуроры, дипломаты и др.

Субъективная сторона административного правонарушения показывает психическое отношение нарушителя к деянию и его последствиям. Важной составляющей субъективной стороны выступает *вина*, которая проявляется в умысле или неосторожности.

Законодательство выделяет различные *виды административных правонарушений*: 1) посягающие на права и здоровье граждан (проведение агитации в день выборов, нарушение норм по охране труда, нарушение санитарных норм и т.д.); 2) посягающие на собственность (мелкое хищение); 3) правонарушения в области охраны окружающей среды, памятников истории и культуры (незаконная вырубка деревьев, засорение лесов, нарушение правил противопожарной безопасности в лесах, и др.); 4) посягающие на общественный порядок (мелкое хулиганство).

Большую группу составляют административные правонарушения против государства:

- 1) правонарушения в области использования тепловой и электрической энергии (нарушение правил пользования газом);
- 2) правонарушения на транспорте (нарушение правил дорожного движения, безбилетный проезд в общественном транспорте и др.);
- 3) правонарушения в области жилищно-коммунального хозяйства (самовольное строительство и др.);
- 4) правонарушения в области торговли (нарушение правил торговли);
- 5) правонарушения, посягающие на порядок управления (неповиновение сотрудникам милиции, проведение несанкционированных митингов, проживание без регистрации и др.).

Субъекты РФ и органы местного самоуправления могут дополнять установленный законом перечень административных правонарушений.

За совершение административного правонарушения налагается *административное взыскание* — мера государственного принуждения, применяемая от имени государства по решению уполномоченных органов к лицу, совершившему административное правонарушение или иное правонарушение, за которое по закону могут быть применены меры административной ответственности.

Целями административного взыскания служат:

- а) воспитание лица, совершившего административное правонарушение;
- б) предупреждение совершения новых правонарушений самим правонарушителем;
- в) предупреждение совершения новых правонарушений другими лицами (на примере наказуемого).

За совершение административных правонарушений могут применяться следующие *административные взыскания*: предупреждение, штраф, возмездное изъятие или конфискация предмета, явившегося орудием совершения административного правонарушения, лишение специального права, предоставленного данному гражданину (права управления транспортным средством, права охоты), исправительные работы, административный арест, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.

Принципы наложения административного взыскания:

1. административное взыскание может быть наложено только на лицо, совершившее административное правонарушение;
2. при наложении административного взыскания должен соблюдаться принцип законности, т.е. взыскание применяется в соответствии с законом;
3. при привлечении лица к административной ответственности должен соблюдаться принцип индивидуализации взыскания, т.е. нужно учитывать все конкретные обстоятельства, личность нарушителя, причиненный вред и т.д.

В последнем случае целесообразно учесть смягчающие и отягчающие обстоятельства, а также возможность освобождения от ответственности.

К обстоятельствам, смягчающим ответственность, относятся чистосердечное раскаяние виновного, предотвращение виновным вредных последствий правонарушения; добровольное возмещение ущерба или устранение причиненного вреда; совершение правонарушения под влиянием сильного душевного волнения, при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств, несовершеннолетним, беременной женщиной или женщиной, имеющей ребенка до одного года. Могут учитываться и другие смягчающие обстоятельства.

Отягчающими обстоятельствами служат продолжение противоправного деяния, несмотря на требование уполномоченных лиц прекратить его; повторное в течение года совершение однородного правонарушения, за которое лицо уже подвергалось административному взысканию; совершение правонарушения лицом, ранее совершившим преступление; вовлечение несовершеннолетнего в правонарушение; совершение правонарушения группой лиц; совершение правонарушения в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах; совершение правонарушения в состоянии опьянения.

Лицо может быть *освобождено от административной ответственности* по основанию незначительности правонарушения. Обстоятельством препятствующим наложению административного взыскания, является истечение срока давности, который установлен в два месяца со дня совершения правонарушения. Кроме того, административное взыскание не налагается в случае объявления амнистии или помилования.

Вопросы и задания

1. Дайте определение административного права.
2. Что понимается под государственной службой? Какие категории государственных должностей существуют?
3. Каков порядок прохождения государственной службы?
4. Какие меры административного принуждения существуют?
5. Каковы определение и признаки административного правонарушения?
6. Охарактеризуйте состав административного правонарушения.
7. Какова классификация видов административного правонарушения?
8. Что такое административная ответственность? Какие виды административных взысканий существуют?
9. Назовите принципы наложения административного взыскания.
10. В каких случаях говорят о смягчающих и отягчающих обстоятельствах? В каких случаях возможно освобождение от административной ответственности?

I. Прочитайте выдержки из кодекса. Дайте определение административному правонарушению. Какие формы вины выделяются в административном правонарушении? С какого возраста может налагаться административная ответственность? Назовите цели и виды административных наказаний.

Кодекс Российской Федерации

Об административных правонарушениях

Статья 2.1. Административное правонарушение.

Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Статья 2.2. Формы вины.

1. Административное правонарушение признается совершенным умышленно, если лицо, его совершившее, сознавало противоправный характер своего действия (бездействия), предвидело его вредные последствия и желало наступления таких последствий, или сознательно их допускало, либо относилось к ним безразлично.

2. Административное правонарушение признается совершенным по неосторожности, если лицо, его совершившее, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий либо не предвидело возможности наступления таких последствий, хотя должно было и могло их предвидеть.

Статья 2.3. Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность.

1. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста шестнадцати лет, с учетом конкретных обстоятельств дела и данных о лице, совершившем административное правонарушение в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав указанное лицо может быть освобождено от административной ответственности с применением к нему меры воздействия, предусмотренной федеральным законодательством о защите прав несовершеннолетних.

Статья 3.1. Цели административного наказания.

1. Административное наказание является установленной государством мерой ответственности за совершение административного правонарушения и применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.

2. Административное наказание не может иметь своей целью унижение человеческого достоинства физического лица, совершившего административное правонарушение, или причинение ему физических страданий, а также нанесение вреда деловой репутации юридического лица.

Статья 3.2. Виды административных наказаний.

1. За совершение административных правонарушений могут устанавливаться и применяться следующие административные наказания:

- 1) предупреждение;
- 2) административный штраф;
- 3) возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- 4) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;

- 5) лишение специального права, предоставленного физическому лицу;
- 6) административный арест;
- 7) административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- 8) дисквалификация.

2. Поясните, будет ли подвергаться административной ответственности Иванов в следующих ситуациях:

- А) Иванов не заплатил за проезд в маршрутке;
- Б) Иванов перешел улицу на красный свет светофора;
- В) Иванов сорвал с клумбы в центре города у памятника воинам цветы;
- Г) Иванов испортил стены в подъезде дома непристойными надписями;
- Д) Иванов специально, чтобы отомстить директору, сломал компьютер фирмы.

При каких обстоятельствах Иванов может быть освобожден от административной ответственности?