РАССМОТРЕНО
на совете учреждения
протокол № 2
от «26» 02 2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Председатель приемной комиссии
(директор ГПОУ ТО «НТПБ»)
Н.И. Зайцева
«28» 02 2020 года
Приказ 29 осн от 28.02.2020

Положение
об экзаменационной комиссии ГПОУ ТО «НТПБ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:
Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г.;
Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 23.01.2014 №36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
Уставом ГПОУ ТО «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий»;
Правилами приема на обучение в ГПОУ ТО «НТПБ».
1.2. Экзаменационная комиссия (далее Комиссия) ГПОУ ТО «НТПБ» (далее Техникум), создается в целях проведения вступительных испытаний по образовательной программе среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

2. Состав и структура экзаменационной комиссии

2.1. Решение о создании Комиссии, ее количественном и персональном составе принимается директором Техникума и оформляется приказом.
2.2. Экзаменационная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей Техникума по дисциплине предмета вступительного испытания.
2.3. В состав экзаменационной комиссии могут включаться работники других образовательных учреждений, профильных организаций, социальных партнеров.
2.4. Комиссия состоит из Председателя комиссии и членов Комиссии.
2.5. Деятельность Комиссии организует в установленном порядке Председатель Комиссии, а в его отсутствие лицо, назначенное директором.

3. Полномочия и порядок работы экзаменационной комиссии

3.1. Полномочия Комиссии: оценка результатов сдачи вступительного испытания; выполнение иных функций по заданию директора Техникума.
3.2. Председатель Комиссии:

- организует работу комиссии;
- определяет порядок сдачи вступительного испытания, в том числе не позднее 10 дней до даты вступительных испытаний знакомит членов комиссии с порядком и датой проведения вступительных испытаний, после чего составляется расписание вступительных испытаний;

- осуществляет подготовку материалов для оценки результатов сдачи вступительного испытания;
- осуществляет оформление экзаменационной ведомости;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- готовит отчет Комиссии по оценке результатов сдачи испытаний;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Члены Комиссии:

- участвуют в работе Комиссии по оценке результатов сдачи вступительного испытания;
- участвуют в голосовании по всем вопросам, рассматриваемых Комиссией;
- выполняют иные поручения Председателя комиссии.

3.4. Комиссия осуществляет свои полномочия в период сдачи вступительного испытания.

3.5. Не позднее 10 дней до сдачи вступительных испытаний на сайте и стенде техникума размещается расписание вступительных испытаний.

3.6. Не позднее 1 дня до сдачи вступительного испытания членами Комиссии для поступающих проводится консультация, обеспечивающая ознакомление абитуриентов с особенностями заданий, предъявляемыми требованиями, критериями оценки, технологией вступительного испытания.

3.7. Оценка вступительного испытания «зачтено/не зачтено» ставится в ведомости вступительного испытания, в экзаменационном листе абитуриента и удостоверяется подписями экзаменаторов.

3.8. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.

3.9. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии.

3.10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов, голос Председателя имеет решающее значение.

3.11. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

3.12. Отчет Комиссии по оценке результатов сдачи вступительного испытания и экзаменационная ведомость не позднее следующего рабочего дня после сдачи испытания передается Председателю приемной комиссии для доведения официальной информации абитуриентам.

4. Отчетность экзаменационной комиссии

4.1. Перечень отчетных документов экзаменационной комиссии:

- приказ об утверждении состава предметной экзаменационной комиссии;
- расписание вступительных испытаний;
- экзаменационные ведомости вступительных испытаний;
- экзаменационные листы;
- отчет Комиссии по оценке результатов сдачи вступительного испытания с перечнем абитуриентов, прошедших испытания.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОМОСКОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПИЩЕВЫХ БИОТЕХНОЛОГИЙ»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

вступительных испытаний абитуриентов по специальности

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

(очная форма обучения)

Дата: _____

Вид вступительного испытания: творческое испытание

№ п/п	Ф.И.О.	Номер экзаменационного листа (шифр)	Оценка (зачтено/незачтено)	Примечание
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «НОВОМОСКОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПИЩЕВЫХ БИОТЕХНОЛОГИЙ»

(полное наименование образовательной организации)

ОТЧЕТ
о работе экзаменационной комиссии
по приему вступительных испытаний
и оценке результатов сдачи вступительного испытания
по специальности

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

(наименование специальности)

В отчете о работе экзаменационной комиссии представлена следующая информация:

1. Состав экзаменационной комиссии:

1. Председатель экзаменационной комиссии: _____

_____

(Ф.И.О., должность)

2. Члены комиссии: _____

_____

_____

_____

2. Сроки проведения вступительных испытаний:

"__" _____ 20__ г. - "__" _____ 20__ г.

3. Количество абитуриентов, проходивших вступительное испытание: _____

4. Результаты вступительного испытания:

1. Количество абитуриентов, набравших 18-20 баллов («5»):_____
2. Количество абитуриентов, набравших 14-17 баллов («4»):_____
3. Количество абитуриентов, набравших 10-13 баллов («3»):_____
4. Количество абитуриентов, набравших 0-9 баллов («2»):_____

5. Итоги вступительного испытания:

1. Количество абитуриентов, получивших на вступительном испытании оценку «зачтено»:_____
2. Количество абитуриентов, получивших на вступительном испытании оценку «незачтено»:_____

6. Список абитуриентов, рекомендованных к зачислению:

№п/п	ФИО
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	