

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОМОСКОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПИЩЕВЫХ БИОТЕХНОЛОГИЙ»
(ГПОУ ТО «НТПБ»)

ПРИКАЗ

от 29.12.2018

№ 251-ОСН

Новомосковск

О мерах по предупреждению коррупции

В целях организации работы по предупреждению коррупции в ГПОУ ТО «НТПБ», во исполнение статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий (ГПОУ ТО «НТПБ»)) (приложение № 1);

1.2. Состав комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий» (ГПОУ ТО «НТПБ»)) (приложение № 2);

1.3. Положение об оценке коррупционных рисков деятельности государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий (ГПОУ ТО «НТПБ»)) (приложение № 3);

1.4. Состав комиссии по оценке коррупционных рисков в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий» (ГПОУ ТО «НТПБ»)) (приложение № 4);

1.5. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий» (ГПОУ ТО «НТПБ»)) (приложение № 5);

1.6. План мероприятий по противодействию коррупции в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий» (ГПОУ ТО «НТПБ»)) на 2019 год (приложение № 6).

2. Ответственным за противодействие коррупции и урегулирование конфликта интересов назначить заведующего аналитико-методической службой Емельянову Татьяну Анатольевну.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.И. Зайцева

СОСТАВ

комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области
«Новомосковский техникум пищевых биотехнологий» (ГПОУ ТО «НТПБ»)

1. Емельянова Т.А., заведующий аналитико-методической службой, председатель комиссии

Члены комиссии:

2. Кошелева Н.А., заместитель директора;
3. Калининцева Л.Ф., специалист по кадрам;
4. Матросова М.В., заведующий службой воспитательного процесса, член первичной профсоюзной организации;
5. Гайнетдинова Е.А., старший мастер.

**Положение о комиссии по противодействию коррупции
и урегулированию конфликта интересов
государственного профессионального образовательного учреждения Тульской
области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий
(ГПОУ ТО «НТПБ»)**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий» (ГПОУ ТО «НТПБ») (далее - положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Комиссия по противодействию коррупции в ГПОУ ТО «НТПБ» является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в ГПОУ ТО «НТПБ»;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы противодействия коррупции в ГПОУ ТО «НТПБ»;
- повышения эффективности функционирования ГПОУ ТО «НТПБ» вследствие снижения рисков проявления коррупции

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Тульской области, а также настоящим Положением.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия состоит из пяти постоянных членов с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается директором ГПОУ ТО «НТПБ».

3. Основные функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Формирует и координирует проведение антикоррупционной политики в ГПОУ ТО «НТПБ».

3.1.2. Обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию коррупции ГПОУ ТО «НТПБ».

3.1.3. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на недопущение условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

3.1.4. Разъясняет работникам ГПОУ ТО «НТПБ» основные положения федерального законодательства и законодательства Тульской области по противодействию коррупции, механизмы возникновения конфликтов интересов.

3.1.5. Рассматривает и принимает участие в урегулировании конфликта интересов в ГПОУ ТО «НТПБ».

3.1.6. Взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами

государственной власти Тульской области, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.1.7. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

3.1.8. Изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности ГПОУ ТО «НТПБ».

3.1.9. Организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия по противодействию коррупции.

4. Регламент работы комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции ГПОУ ТО «НТПБ». Председатель Комиссии по мере необходимости вправе созвать внеочередное заседание Комиссии.

4.2. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.3. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии.

4.4. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, оформляются решения. Протокол подписывают председатель и секретарь Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.6. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.7. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.8. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- созывает и проводит заседания Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до внесения в него изменений или его отмены.

**Положение об оценке коррупционных рисков деятельности
государственного профессионального образовательного учреждения Тульской
области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий»
(ГПОУ ТО «НТПБ»)**

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий» (ГПОУ ТО «НТПБ») (далее - техникум), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности техникума и рационального использования ресурсов, направляемых на проведение работы по профилактике коррупции в техникуме.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности техникума, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками техникума коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды техникумом.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года комиссией по оценке коррупционных рисков, состав которой назначается приказом ГПОУ ТО «НТПБ».

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. деятельность техникума представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено техникумом или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в техникуме, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц техникума необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа подготавливается «Карта коррупционных рисков техникума» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта оценки коррупционных рисков

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее - Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно - опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2.В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3.В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

3.4.В Карте представлены степени оценки коррупционных рисков.

3.5.По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно – опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно - опасных функций.

Карта оценки коррупционных рисков

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по устранению	Выявлено/ не выявлено (указать реквизиты протокола заседания комиссии)
Управление государственным имуществом	Директор, директора, бухгалтер, специалист по кадрам	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	высокая	Разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	
Хранение и распределение материально технических ресурсов	Начальник хозяйственного отдела, бухгалтер, комендант, заведующий библиотекой, заведующий складом, заведующий камерой хранения, заведующий столовой	Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта,	высокая	Организация работы по контролю деятельности должностных лиц	

		отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества			
Планирование и освоение бюджетных средств и приносящей доход деятельности	Директор	Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	высокая	Привлечение к принятию решений представителей коллегияльных органов (Совет учреждений)	
Оказание государственных услуг гражданам и организациям на основании заявления	Директор, заместитель директора, члены приемной комиссии	Необъективность в анализе документов при приеме; преференции при приеме в техникум детей работников проверяющих и контролирурующих органов	средняя	Организация и контроль работы приемной комиссии. Обеспечение открытой информации о работе приемной комиссии на и официальном сайте техникума; работа комиссии по оценке коррупционных рисков	
Организация и осуществление закупок товаров и услуг	Директор, заместитель директора, бухгалтер, специалист по закупкам (контрактный управляющий)	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований действующего законодательства РФ в личных интересах; установление необоснованных	высокая	Организация работы по контролю деятельности бухгалтера, контрактного управляющего. Заполнение	

		преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг; размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, которой руководство которой осуществляется родственниками (свойственниками, близкими знакомыми)		указанными лицами о уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. Размещение на официальном сайте информации о совершении закупок; работа комиссии по оценке коррупционных рисков	
Оказание платных услуг	Директор, заместитель директора	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги	средняя	Привлечение к принятию решений представителей коллегияльных органов (Совет учреждения); работа комиссии по оценке коррупционных	

					рисков	
Привлечение средств физических и (или) юридических лиц	Директор, заместитель директора, приемная комиссия, преподаватели, мастера ПО	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся наличными средствами	высокая		Контроль коллегияльных органов учреждения за сбором и расходованием средств, поступивших от добровольных пожертвований на лицевой счет учреждения; работа комиссии по оценке коррупционных рисков	
Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации	Заместители директора, педагогические работники, мастера ПО	Необъективность в выставлении оценок, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости; завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных	высокая		Контроль организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации	

Работа государственной экзаменационной комиссии, квалификационной комиссии	Директор, заместитель директора, экзаменационная комиссия	представителей) Необъективная оценка, завышение результативности при присвоении квалификации	высокая	Привлечение к принятию решений представителей работодателей; работа комиссии по оценке коррупционных рисков
Выдача документов, об образовании, справок	Директор, заместитель директора, бухгалтер, специалист по кадрам, секретарь учебной части	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющимся существенным элементом служебной деятельности	средняя	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих подготовку и выдачу документов, справок; работа комиссии по оценке коррупционных рисков
Предоставление табеля рабочего времени работникам для оплаты	Начальник хозяйственного отдела, специалист по кадрам	Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте	средняя	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля рабочего времени
Контроль за расходованием бюджетных средств	Директор	Расходование бюджетных средств не по назначению	высокая	Привлечение к принятию решений представителей

				коллегияльных органов (Совет техникума); работа комиссии по оценке коррупционных рисков	
Назначение выплат стимулирующего характера	Директор, заместители директора, заместитель директора по безопасности, старший мастер, заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, заведующие службами	Неправомерность выплаты стимулирующего характера	высокая	Работа комиссии по установлению выплаты стимулирующего характера для работников образовательного учреждения; работа комиссии по оценке коррупционных рисков	
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Директор, заместители директора, заместитель директора по безопасности, старший мастер, заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, заведующие службами	Предоставление недостоверной информации о ведении финансово-хозяйственной деятельности	высокая	Работа постоянно действующей комиссии по учету, списанию и приему-передаче основных средств и товарно-материальных ценностей ГПОУ ТО «НТПБ»	

СОСТАВ

комиссии по оценке коррупционных рисков в государственном профессиональном образовательном учреждении «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий» (ГПОУ ТО «НТПБ»)

1. Бессонова С.Н., заместитель директора, председатель комиссии

Члены комиссии:

2. Быкова С.Н., заведующий службой учебного процесса;
3. Кутузова Е.А., преподаватель;
4. Сапункова А.В., преподаватель;
5. Филатова Ж.В., мастер производственного обучения, член первичной профсоюзной организации.

СОСТАВ

комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в
государственном профессиональном образовательном учреждении «Новомосковский
техникум пищевых биотехнологий»
(ГПОУ ТО «НТПБ»)

1. Бессонова С.Н., заместитель директора, председатель комиссии

Члены комиссии:

2. Быкова С.Н., заведующий службой учебного процесса;
3. Кутузова Е.А., преподаватель;
4. Сапункова А.В., преподаватель;
5. Филатова Ж.В., мастер производственного обучения, член первичной профсоюзной организации.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГПОУ ТО «НТПБ»
на 2019 год

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в ГПОУ ТО «НТПБ» на 2019 г. разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Методических рекомендаций для подразделений (должностных лиц) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, находящихся в пределах Центрального федерального округа, и органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- Примерного перечня антикоррупционных мероприятий организации.

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГПОУ ТО «НТПБ», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

1.1. Цель:

недопущение предпосылок, исключение возможности фактов проявления коррупции в ГПОУ ТО «НТПБ»:

2.1.1. обеспечение выполнения Плана по противодействию коррупции в рамках компетенции администрации техникума;

2.1.2. обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

2.2. Для достижения поставленной цели требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на открытый доступ к информации о деятельности техникума.

2. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции в ГПОУ ТО «НТПБ», в том числе по предупреждению проявлений коррупции в быту	Заместитель директора, юристконсульт, ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Январь 2019 г.
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Специалист по кадрам	Август 2019 г.
1.3	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам)	Специалист по кадрам	В течение года
1.4	Анализ локальных нормативных актов техникума по антикоррупции	Директор, заместители директора, специалист по кадрам, ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Август 2019 г.
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории техникума и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Заместитель директора, ответственный за реализацию антикоррупционной политики	2 раза в год
2.2	Проведение мониторинга организации и обеспечения учебной и методической работы, исключающего коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы обучающихся, их успеваемости и учебной дисциплины	Заместитель директора, заведующий службой учебного процесса, заведующий аналитико-методической службой, методист	Постоянно
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Информационное взаимодействие руководителей техникума с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор, заместители директора, заведующий службой воспитательного процесса	Постоянно
3.2	Организация встреч студентов техникума с представителями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий службой воспитательного процесса, социальный педагог	По согласованию

3.3	Организация встреч работников техникума с представителями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заместитель директора, юристконсульт	По согласованию
4.	Организация взаимодействия с общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации техникума	Директор, комиссии	По мере поступления обращений
4.2	Проведение социологического исследования среди обучающихся и родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворённость потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг»	Заместитель директора, заведующий службой учебного процесса, заведующий службой воспитательного процесса, социальный педагог	Май, ноябрь 2019 г.
4.3	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, официальный сайт техникума) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	Директор, юристконсульт	По мере поступления обращений
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1	Заполнение работниками техникума декларации о конфликте интересов	Специалист по кадрам	При приеме на работу, по мере необходимости
5.2	Проведение обучающих мероприятий с работниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Юристконсульт	В течение года
5.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, заместителе директора, педагогических советах	Директор, заместитель директора	В течение года
5.4	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Специалист по кадрам	При приеме на работу, по мере необходимости
5.5	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Юристконсульт, специалист по кадрам	В течение года
5.6	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур по антикоррупционной политике	Директор, ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Два раза в год и по мере необходимости

5.7	Размещение материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции на информационных стендах техникума и официальном сайте	Заместитель директора, системный администратор	Периодически
6.	Осуществление контроля финансово - хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Директор, заместитель директора	Постоянно
6.2	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в связи с обменом деловыми подарками, представительскими расходами, благотворительными пожертвованиями и т.д.	Директор, ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Постоянно
6.3	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Директор, ответственный за реализацию антикоррупционной политики	2 раза в год