

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Новомосковский техникум пищевых биотехнологий»**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

НОВОМОСКОВСК

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии СПО

38.02.04
код

Коммерция (по отраслям)
наименование специальности (профессии)

Организация-разработчик: ГПОУ ТО «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий»

Разработчик: Бухало Вера Григорьевна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины студент **должен обладать общими и профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Уметь:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

Знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

правила оплаты труда;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

- виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 73 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 52 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 17 |
| лекции | 35 |
| Самостоятельная работа студента (всего): | 21 |
| Подготовка рефератов, докладов, индивидуальных проектов с использованием информационных технологий и др. | |
| Итоговая аттестация в форме экзамена | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| Раздел 1. Основы права. Основы конституционного строя Российской Федерации | Содержание учебного материала | | 5 | |
| | 1 | Основы права. Понятие и виды социальных норм. Нормы права. Нормативно-правовые акты. Действие их во времени, в пространстве и по кругу лиц. Отрасли права. Толкование норм права. | | 1 |
| | 2. | Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность. Субъекты, структура правоотношений. Правонарушения и их виды. Юридическая ответственность. | | 2 |
| | 3. | Конституция – основной закон государства. Понятие Конституции, её характеристика. Правовой статус личности в РФ. Гражданство. | | |
| | 4. | Права и свободы человека и гражданина. Личные, политические, социальные, экономические и культурные права и свободы. | | |
| | 5. | Механизмы защиты прав и свобод граждан | | |
| | Самостоятельная работа: Работа с нормативно-правовыми документами, работа с конспектом лекции, с дополнительной литературой, ответы на контрольные вопросы, построение схем и таблиц. | | 2 | |
| Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательские правоотношения. Право собственности. | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 6 | Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. Виды и формы предпринимательства | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 7 | Понятие и структура предпринимательских отношений. Субъекты, признаки ПД. Предпринимательские правоотношения: понятие и структура. Источники предпринимательского права. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. | | 2 |
| | 8-9 | Собственность как правовая категория. | | |
| | 10 -11 | Практическое занятие: Определение различий субъектов предпринимательской деятельности. | 2 | |
| | 12 | Практическое занятие: Определение полномочий собственника | 1 | |
| | Самостоятельная работа: Работа с Конституцией РФ, гл. 1 Работа с ГК РФ, гл. 1. Работа с конспектом лекций | | 2 | |
| Раздел 3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | | | |
| | 13 | Правовой статус юридического лица. Понятие и признаки юридического лица, цель создания юридического лица. Правоспособность юридического лица. | | |
| | 14 | Создание юридических лиц. Распорядительный, разрешительный, явочно-нормативный порядок создания юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Представительства и филиалы. Лицензирование юридических лиц. | 4 | 2 |
| | 15 | Ликвидация и реорганизация юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Реорганизация: понятие, формы, имущественные последствия Ликвидация: понятие, порядок, имущественные последствия. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц | | |
| | 16 | Организационно-правовые формы юридических лиц. Виды, характеристика | | |
| | 17 -18 | Практическое занятие: Составление таблицы «Виды юридических лиц». | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Составление схемы «Признаки юридического лица». Работа с ГК РФ, гл. 2. | | 2 | |

| | | | | |
|---|--|---|----------|---|
| Раздел 4. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 19 | Возникновение статуса индивидуального предпринимателя. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. | | 2 |
| | 20 | Утрата статуса индивидуального предпринимателя | | |
| | Самостоятельная работа: Заполнение таблицы, опираясь на гл.3 ГК РФ | | 2 | |
| Раздел 5. Гражданско - правовой договор. Понятие, содержание, порядок заключения. Отдельные виды гражданских договоров | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 21 | Понятие, содержание и порядок заключения договоров. Понятие договора. Содержание договора. Форма и виды договора. Общий порядок заключения договоров. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора. | | 2 |
| | 22 | Отдельные виды гражданских договоров. Договор купли – продажи, договор мены, договор дарения | | |
| | 23 | Практическое занятие: Составление схемы «Виды договоров». | 1 | |
| | 24-25 | Практическое занятие: Составление одного из видов договора. | 2 | |
| | 26-27 | Практическое занятие: Обеспечение договорных обязательств | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Работа с ГК РФ, гл.3. Работа с конспектом лекций. | | 3 | |
| Раздел 6. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 28 | Конституционные гарантии предпринимательской деятельности. Понятие предпринимательских (хозяйственных) споров. Система арбитражных судов в РФ | | 2 |
| | 29 | Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность. Исполнительное производство | | |
| | 30 | Производство по пересмотру решений арбитражного суда. Производство в апелляционной инстанции. Производство в кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Рассмотрение споров третейскими судами | | |
| | 31 | Досудебный порядок урегулирования споров | | |

| | | | | |
|---|--|---|----------|---|
| | 32 | Практическое занятие: Составление схемы «Виды хозяйственных споров» | 1 | |
| | Самостоятельная работа: Составить конспект «Ответственность за незаконное предпринимательство» Составить конспект «Арбитражный процесс в РФ и его стадии» | | 3 | |
| Раздел 7. Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора. | Содержание учебного материала | | 4 | 2 |
| | 33 | Понятие трудового права, источники трудового права. | | |
| | 34 | Трудовые правоотношения. Трудовая правоспособность. | | |
| | 35 | Трудовой договор. Понятие трудового договора, его виды, содержание. Заключение трудового договора. Испытательный срок. | | |
| | 36 | Оформление на работу | | |
| | 37 | Практическое занятие: Составление трудового договора (контракта). | 1 | |
| | Самостоятельная работа: Работа с ТК РФ, гл.1. Работа с конспектом лекции. Работа с ТК РФ, гл.2. | | 2 | |
| Раздел 8.Права и обязанности сторон трудового договора. Изменение и расторжение трудового договора | Содержание учебного материала | | 2 | 2 |
| | 38 | Права и обязанности сторон трудового договора. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Перевод на другую работу и перемещение работника | | |
| | 39 | Прекращение трудового договора | | |
| | 40 | Практическое занятие: Решение проблемных ситуаций по трудовому праву | 1 | |
| Раздел 9. Материальная ответственность | Содержание учебного материала | | 2 | 2 |
| | 41 | Материальная ответственность работодателя. Понятие, виды материальной ответственности. Основания привлечения сторон трудового договора к материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя | | |
| | 42 | Материальная ответственность работника. Полная, коллективная материальная ответственность. Порядок возмещения причиненного ущерба | | |
| | 43-44 | Практическое занятие: Изучение договора о полной и частичной материальной ответственности. | 2 | |

| | | | | |
|---|--|--|----|---|
| | Самостоятельная работа: Работа с ТК РФ, гл.4. | | 1 | |
| Раздел 10. Дисциплина труда | Содержание учебного материала | | | |
| | 45 | Дисциплина труда и методы её обеспечения | | |
| | 46 | Дисциплинарная ответственность. Порядок привлечения. Понятие дисциплинарной ответственности, её виды. Дисциплинарные взыскания, их виды. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарной ответственности | 2 | 2 |
| | 47-48 | Практическое занятие: Порядок привлечения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Ответить на контрольные вопросы. Составить конспект «Система социальных пособий». | | 2 | |
| Раздел 11. Трудовые споры | Содержание учебного материала | | | |
| | 49 | Индивидуальные трудовые споры. Понятие трудовых споров, их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения спора в КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде | | |
| | 50 | Коллективные трудовые споры. Понятие коллективного трудового спора. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии. Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника. Порядок разрешения коллективного трудового спора в трудовом арбитраже. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка | 2 | 2 |
| Раздел 12. Административное правонарушение и административная ответственность. Виды административных наказаний | Содержание учебного материала | | | |
| | 51 | Административные правонарушения. Признаки, субъекты и виды административного правонарушения. | 2 | 3 |
| | 52 | Административная ответственность. Понятие и виды административной ответственности. Назначение административного наказания | | |
| | Самостоятельная работа: Работа с КоАП РФ, гл.1. | | 2 | |
| Всего | | | 73 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета дисциплин права.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по профессиональному модулю;
- магнитная доска;
- экран.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- электронно-вычислительная техника;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс»;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
2. Всеобщая декларация прав человека: Принята Генерал. Ассамблеей ООН: от 10.12.48// Российская газета.- 1995.- 5 апреля.
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95 – ФЗ.
4. Кодекс об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.
5. Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая и третья) (с изм. и доп.).
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. №138-ФЗ.
7. Трудовой кодекс Российской Федерации.
8. Закон Российской Федерации «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27 апреля 1993 года.
9. Закон Российской Федерации «О занятости населения Российской Федерации» от 20 апреля 1996 г.
10. Федеральный закон РФ от 17 июля 1999 г. № 181 – ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации
11. Федеральный закон РФ «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ.
12. Федеральный закон РФ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ.

Основная литература

1. В.В. Румынина Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. проф. учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2018.- 224 с.

2. Гуреева М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник /М.А. Гуреева. — 2-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. — 220 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Н.И. Кяккинен, Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Практикум.

4. А.И. Тыщенко Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. проф. учеб. заведений. – М.: Ростов/н/Дону:Феникс, – М, 2013.-252с.

Дополнительная литература

1. WWW.znaniium.com Электронная книга Правовое обеспечение профессиональной деятельности: М.: РИОР: ИНФРА – М, 2013.

2. Комментарий к Конституции Российской Федерации. – Пол общ. Ред Л.В. Лазарева. - М.: ООО «Новая правовая культура», 2012.

3. А.С. Щукин, С.В. Кирин Конституционное право. Семинарские занятия: 4. Учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия»; Мастерство, 2011.

4. Морозова Л.А. Теория государства и права: Учебник. - М.: Юристъ, 2013.

Интернет – ресурсы

1. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Консультант Плюс - [http:// www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)

2.Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Гарант - [http:// www.garant.ru/](http://www.garant.ru/)

3. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -[http:// www.ombudsmanrf.ru/](http://www.ombudsmanrf.ru/);

4. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации - [http:// www.duma.gov.ru/](http://www.duma.gov.ru/)

5. Официальный сайт Президента РФ - [http:// www.president.kremlin.ru/](http://www.president.kremlin.ru/)

6. Официальный сайт Правительства РФ - [http:// www.government.gov.ru/](http://www.government.gov.ru/)

7. Официальный сайт Конституционного Суда РФ- [http:// www.ks.rfnet.ru/](http://www.ks.rfnet.ru/)

8. Официальный сайт Верховного Суда РФ - [http:// www.supcourt.ru/](http://www.supcourt.ru/)

9. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ -[http:// www.genproc.gov.ru/](http://www.genproc.gov.ru/)

10. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - [http:// www.rospotrebnadzor.ru/](http://www.rospotrebnadzor.ru/)

11. Официальный сайт Государственной регистрационной палаты при Министерстве юстиции РФ - [http:// www.palata.ru/](http://www.palata.ru/)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| Умения: | |
| применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование |
| составлять договоры, доверенности; | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование; |
| оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование |
| анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование |
| логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование |
| Знания: | |
| понятие и основные источники гражданского права; | внеаудиторная самостоятельная работа |
| понятие и особенности гражданско-правовых отношений; | внеаудиторная самостоятельная работа |
| субъекты и объекты гражданского права; | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа |
| содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; | тестирование |
| понятие, виды и условия действительности сделок | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа |
| основные категории института представительства; | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа |
| понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа |
| юридическое понятие собственности; | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа |
| формы и виды собственности; | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; контрольные работы |
| основания возникновения и прекращения права собственности; | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа |
| договорные и внедоговорные обязательства; | практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа |
| гражданско-правовая ответственность | внеаудиторная самостоятельная работа |