Рассмотрено на заседании
совета учреждения
Протокол № 5
от «01» июня 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГПОУ ТО «НТПБ»
Приказ № 24-осн
от «01» июня 2023г.

Положение
об аналитико-методической службе ГПОУ ТО «НТПБ»

Новомосковск
2023г.

1.Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 34), (ст.19), нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом техникума, локальными актами техникума.

Методическая служба является структурным подразделением ГПОУ ТО «НТПБ».

Методическую службу возглавляет методист. Общее стратегическое руководство работой методической службы в техникуме осуществляет директор.

Методическую службу составляют органы управленческого и кадрового обеспечения методической работы: методический совет, предметно-цикловые комиссии, временные творческие группы, рабочие группы, методический кабинет и другие.

В своей деятельности, методическая служба руководствуется:

- Конституцией РФ,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Трудовым Кодексом РФ,
- Федеральными законами,
- Профессиональными образовательными стандартами,
- Постановлениями Правительства РФ,
- Конвенцией о правах ребенка от 20 ноября 1989 г.,
- Приказами и распоряжениями Министерства образования и науки РФ,
- Типовыми инструкциями, правилами, нормативами,
- Организационными и распорядительными документами федеральных и региональных органов управления образованием,
- Уставом и иными локальными актами ГПОУ ТО «НТПБ».

Аналитико-методическая служба в ГПОУ ТО «НТПБ», ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, является связующим звеном между деятельностью педагогического коллектива образовательного учреждения, государственной системой образования, психолого-педагогической наукой, передовым педагогическим опытом. Она содействует становлению, развитию и реализации профессионального творческого потенциала педагогов.

Аналитико-методическая служба призвана обеспечить

- построение образовательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- адаптацию образовательного учреждения к новым условиям и особенностям развития обучающихся; построение общедоступного образования с учетом уровня современной педагогической науки и творческой практики обучения и воспитания;
- организационное и методическое сопровождение разработки и внедрения системы менеджмента качества образования.
- разработку документации системы менеджмента качества;
- консультирование преподавателей и мастеров п/о по вопросам качества;
- обеспечение эффективного функционирования и непрерывного совершенствования системы менеджмента качества;
- разработку критериев оценки качества образовательных программ с целью их дальнейшей реализации.

Цель и задачи аналитико-методической службы

Методическая служба является организационной формой методической работы техникума, образующей систему взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала педагога, его профессионального мастерства, а, в конечном счете, на рост уровня образованности, развитости и воспитанности обучающихся.

Методическая служба интегрирует усилия преподавателей и мастеров производственного обучения, участвующих в сопровождении образовательного процесса в учебном заведении.

Цель методической службы – обеспечить действенность системы внутреннего управления в организации, совершенствовании, развитии и методическом обеспечении образовательного процесса, комплексного его сопровождения, высокопрофессионального кадрового обеспечения, стабилизацию и развитие жизнедеятельности образовательного учреждения и определение эффективности промежуточных и конечных результатов деятельности образовательного учреждения.

Для реализации поставленной цели методическая служба призвана решать следующие задачи:

- повышение педагогического и профессионального мастерства,
- оказание действенной помощи педагогам в улучшении организации обучения и воспитания обучающихся;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов техникума;
- совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения, обеспечение их единства, органической взаимосвязи базового общего и профессионального образования;
- методическое обеспечение предметов и профессий учебно-программной документацией, учебной и методической литературой, другими средствами обучения;
- создание единого информационного пространства и регулирование информационных потоков управленческой и научно-методической документации, концентрирует ценный опыт достижений в образовательной практике;
- организация работы по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития образовательного учреждения;
- создание программно-методического и научного обеспечения образовательного процесса; условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и других видов творческой деятельности;
- проведение диагностических и экспертных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;
- контроль за выполнением федерального государственного стандарта и образовательных программ, уровнем обученности студентов;
- внедрение в образовательный процесс эффективных технологий, методик, новейших достижений педагогической науки и передового опыта;
- совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения, обеспечение их единства, органической взаимосвязи базового общего и профессионального образования;
- управление процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, организация рационального педагогического труда, саморазвитию педагогов;
- разработка и внедрение системы менеджмента качества образования;
- осуществление системы мероприятий по внутреннему мониторингу качества и обеспечению возможности квалифицированного использования их результатов для принятия управленческих решений;
- повышение эффективности учебного процесса и качества обучения;
- разработка предложений и рекомендаций по формированию единой образовательной политики.

Основные направления деятельности аналитико-методической службы

Методическое направление

- обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки педагогов;
- создание условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога;
- организация активного участия педагогов в планировании, разработке и реализации образовательных проектов, в инновационных процессах;
- проведение мониторинговых и аттестационных процедур для объективного анализа развития образовательного учреждения и достигнутых результатов;
- осуществление обмена опытом между членами педагогического коллектива;
- изучение, обобщение и трансляция педагогического опыта;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогов, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов и др. форм работы с педагогами;
- участие в разработке программы развития ГПОУ ТО «НТПБ»;
- методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства;
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.)
- ознакомление педагогических работников ГПОУ ТО «НТПБ» с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
- информирование педагогов ГПОУ ТО «НТПБ» о новых направлениях в развитии профессионального образования, видеоматериалов, рекомендациях, нормативных, локальных актах;
- организация консультационной работы для педагогов ГПОУ ТО «НТПБ» (индивидуальное, групповое консультирование);
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- консультирование педагогов ГПОУ ТО «НТПБ» и родителей по вопросам обучения и воспитания подростков.

Аналитическое направление

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов ГПОУ ТО «НТПБ»;
- создание базы данных о педагогических работниках ГПОУ ТО «НТПБ»;
- выявление затруднений дидактического и методического характера;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы педагогов ГПОУ ТО «НТПБ»;
- обеспечение материально-техническими, информационными и кадровыми ресурсами единой информационно-образовательной среды техникума;
- обеспечение автоматизации управленческих и педагогических процессов, согласование обработки и использования информации, полноценного информационного обмена;
- согласование планов различных служб техникума и выработка на их основе единого перспективного и месячных планов;
- управление мониторинговыми исследованиями, проведение диагностики;
- прогнозирование развития техникума, работа над программой развития техникума и обеспечением административной деятельности по ее реализации;
- обеспечение архивации информации;
- ведение и постоянное обновление информационных баз данных.

Структура и организация деятельности

Структура аналитико-методической службы представляет собой целостную систему взаимодействия методических, информационных, диагностических, технических и других подсистем, обеспечивающую эффективную реализацию работы службы.

В состав аналитико-методической службы входит заведующий аналитико-методической службой, методист, аналитик, председатели МК, педагогический коллектив.

Общее стратегическое руководство работой аналитико-методической службы в техникуме осуществляет директор.

Методическую работу техникума осуществляют:

- методический совет;
- аттестационная комиссия;
- методические комиссии учебных циклов;
- временные творческие группы;
- рабочие группы педагогов.

Методический совет - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган, формируемый в целях координации усилий, направленных на повышение эффективности учебно-методической работы в техникуме. Формируется из заместителя директора; заведующих службами; председателей МК; методиста; руководит деятельностью методического совета заведующий аналитико-методической службой. Методический совет осуществляет свою деятельность на основании Положения о Методическом совете ГПОУ ТО «НТПБ».

Аттестационная комиссия действует с целью проведения диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа педагогического труда и определения соответствия уровня профессиональной компетентности педагогов техникума требованиям к занимаемой должности. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность на основании Положения об аттестационной комиссии.

Методические объединения создаются в образовательном учреждении по учебным циклам. Работа МК направлена на практическое решение проблем межпредметных связей, выработку единых педагогических требований к реализации государственного стандарта в образовании. МК состоят из числа преподавателей и мастеров производственного обучения одного учебного цикла. Руководство методическими комиссиями осуществляют председатели, избираемые (назначаемые) из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей и мастеров производственного обучения. МК осуществляют свою деятельность на основании Положения о методических комиссиях ГПОУ ТО «НТПБ».

Временные творческие и рабочие группы создаются из числа педагогических работников для реализации исследовательской или экспериментальной деятельности. Руководит работой временной творческой группы заместитель директора. Временные творческие группы создаются для решения задач плана методической работы.

Рабочие группы педагогов создаются из числа педагогических работников для реализации перехода на ФГОС нового поколения и других задач организации и методического сопровождения учебно-воспитательного процесса.

Методист организует и координирует учебно-методическую деятельность педагогических работников техникума в соответствии с основными направлениями работы методической службы.

Постоянно действующий семинар - структурный элемент методической системы техникума, целью которого является комплексное изучение актуальных педагогических технологий.

Школа молодого педагога, целью которой является повышение профессиональной компетентности молодых педагогов, мастеров п/о, их успешная адаптация к работе в

техникуме, самоутверждение и профессиональное становление. Школа молодого педагога действует на основании Положения о школе молодого педагога.

Школа педагогического мастерства - функционирует с целью повышения профессионального мастерства преподавателей и мастеров п/о техникума, само-совершенствования педагога, оказания помощи в разборке индивидуального стиля педагогической деятельности, а также в помощи по работе над обобщением своего опыта.

Формы и содержание работы методической службы

Методическая работа в профессиональном учебном заведении осуществляется в коллективной и индивидуальной формах.

Коллективные формы методической работы:
- работа предметно-цикловых комиссий,
- методический совет,
- временные творческие группы,
- экспертная (аттестационная) комиссия.

Содержание деятельности данных структур регламентируется соответствующими Положениями.

Индивидуальные формы методической работы:
- Самообразование руководящих и педагогических работников учебного заведения включает повышение педагогической, методической и профессиональной квалификации, культурного уровня путем самостоятельного изучения научной, методической, педагогической литературы.
- Саморазвитие тесно увязывается с практической деятельностью и способствует улучшению качества обучения и воспитания учащихся.
- Результатом индивидуальной методической работы педагогических работников является создание комплексного методического оснащения по предмету (профессии), разработка методических рекомендаций, дидактических материалов и других средств обучения.

Методическая работа руководителей учебного заведения с инженерно-педагогическими работниками проводится постоянно и включает:
- изучение и анализ работы преподавателей и мастеров производственного обучения, кураторов, классных руководителей, воспитателей и других работников профессионального учебного заведения;
- оказание помощи педагогическим работникам в выборе форм и методов обучения и воспитания учащихся, совершенствование методики проведения учебных занятий и мероприятий;
- личное проведение открытых уроков, других занятий, индивидуальных и групповых консультаций,
- оказание помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в разработке рабочей учебно-программной документации на основе типовой, методических рекомендаций, дидактических материалов и других средств обучения;
- оказание помощи в составлении учебной и планирующей документации, подготовке докладов и выступлений на конференциях, педагогических чтениях;
- изучение и обобщение педагогического опыта работы педагогических работников профессионального учебного заведения.

Методический кабинет БСТТ является структурным подразделением методической службы. Он работает под непосредственным руководством методиста. Целью деятельности методического кабинета является создание информационно-методической базы для поддержки преподавателей, совершенствования их профессиональной квалификации и самообразования.

Для реализации поставленной цели методический кабинет решает следующие задачи:
- создает банк данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации;
- способствует улучшению организации учебно-методической работы.

Содержание деятельности кабинета:

- организация учёта и изучения результатов коллективной и индивидуальной работы;
- изучение, анализ, пропаганда и внедрение передового педагогического опыта; осуществление методической помощи преподавателям в организации труда, в развитии педагогического творчества;
- систематизация материалов, поступающих в методический кабинет, обеспечение оптимального доступа педагогов к любой необходимой информации;
- подбор и систематизация тематических разработок, организация выставок и др.

Планирование и учет работы аналитико-методической службы.

Методическая работа планируется на основе анализа деятельности педагогического коллектива в виде самостоятельного раздела в перспективных и текущих планах работы учебного заведения.

Успешность функционирования аналитико-методической службы во многом определяется четкой организацией деятельности всех подструктур, распределением прав, полномочий и ответственности между всеми участниками аналитико-методической работы, а также планированием, в котором особое внимание уделяется результатам деятельности педагогов, качественному составу педагогического коллектива, особенностям работы образовательного учреждения, сложившимся в нем традициям.

План работы аналитико-методической службы техникума составляется заведующим аналитико-методической службой, обсуждается на методическом совете и утверждается директором техникума.