

Рассмотрено на заседании  
совета учреждения  
Протокол № 6  
от «30» августа 2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГПОУ ТО «НТПБ»  
Приказ № 37-осн  
от «30» августа 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «НОВОМОСКОВСКИЙ ТЕХНИКУМ  
ПИЩЕВЫХ БИОТЕХНОЛОГИЙ»**

Новомосковск  
2024г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», Указом Губернатора Тульской области от 12 октября 2022 г. № 105 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», Указом Губернатора Тульской области от 06.02.2024 № 6 и является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех работников и студентов ГПОУ ТО «НТПБ» (далее по тексту - Положение, образовательная организация).

1.2. Студенческое общежитие находится в составе образовательной организации в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств регионального бюджета, выделяемых техникуму, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности образовательной организации.

1.3. Студенческое общежитие образовательной организации предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, производственной практики иногородних обучающихся по данным образовательным программам очной формы обучения.

1.4. Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям студентов:

- детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и

уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

1.5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений других организаций и учреждений не допускается.

В исключительных случаях образовательная организация по согласованию с советом обучающихся вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся образовательной организации местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, по решению администрации образовательной организации, согласованному с советом обучающихся, места в общежитии могут предоставляться для временного проживания работников образовательной организации на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.6. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.7. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания и приготовления пищи; душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты, камера хранения и т. д.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.8. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии утверждаются руководителем образовательной организации по согласованию со студенческим советом и являются приложением и неотъемлемой частью настоящего Положения.

1.9. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию образовательной организации.

## **2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в образовательной организации при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации образовательной организации предложения о внесении

изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);

- переселяться с согласия администрации образовательной организации в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, студенческий совет в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

#### 2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном образовательной организацией порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательной организацией договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185.

2.5. Курение в общежитии и на прилегающей к нему территории запрещено согласно п.1 и п.5 части 1 ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

### 3. Обязанности администрации образовательной организации

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником хозяйственного отдела и комендантом.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация образовательной организации обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **4. Обязанности администрации студенческого общежития**

4.1. Начальник хозяйственного отдела и комендант обязаны обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма

жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, своевременную смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя образовательной организации замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя ГПОУ ТО «НТПБ» о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

#### 4.2. Начальник хозяйственного отдела и комендант:

- вносят предложения руководителю образовательной организации по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю образовательной организации предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.3. Начальник хозяйственного отдела и комендант совместно со студенческим советом и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

### 5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего в соответствии с п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения определяются образовательной организацией и объявляются приказом руководителя ГПОУ ТО «НТПБ».

Проживающие в студенческом общежитии и администрация образовательной организации заключают договор найма жилого помещения, на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии,



утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ГПОУ ТО «НТПБ».

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое производится по совместному решению администрации образовательной организации и студенческого совета.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется образовательной организацией по согласованию со студенческим советом.

5.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Организация и оформление регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией образовательной организации.

5.3. Проживание студентов в общежитии техникума осуществляется в соответствии с режимом работы общежития:

Рабочие дни: понедельник-пятница.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные и каникулярные дни.

5.4. При отчислении из образовательной организации (в том числе и по ее окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с условием заключенного договора найма жилого помещения.

5.5. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация образовательной организации обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту общежития с подписями соответствующих служб ГПОУ ТО «НТПБ».

5.6. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательной организации).

## **6. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием взимается в начале каждого учебного года.

6.2. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой запрещено.

6.3. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

6.4. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется путем безналичного расчета.

6.5. Размер платы за проживание в студенческом общежитии и

коммунальные услуги устанавливается приказом руководителя образовательной организации и доводится до сведения студентов, проживающих в общежитии.

При расчёте платы за коммунальные услуги применяется коэффициент 0,5 по каждому показателю. Члены семей граждан, проживающих на территории Тульской области и являющихся сотрудниками следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Тульской области, направленных в порядке перевода (прикомандированных) в следственные управления Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Запорожской и Херсонской областям из следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Тульской области для выполнения задач, возложенных на Следственный комитет Российской Федерации, гражданам, проходящим (проходившим) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, или призванным на военную службу по мобилизации, а также членам их семей действуют следующие дополнительные меры социальной поддержки:

Предоставление жилых помещений в общежитии в первоочередном порядке, а также освобождение от платы за пользование жилым помещением (платы за наем).

## **7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития).

Студсовет общежития координирует и организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает начальнику хозяйственного отдела и коменданту студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.



Администрация образовательной организации принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

7.3. Из числа проживающих в студенческом общежитии избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в общежитии имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

Староста в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета, коменданта общежития.

## Приложение 1

### Примерные нормы оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем

	Наименование помещений и предметов оборудования	Норма
		В расчете на одного студента
1	2	3
<b>Жилые комнаты</b>		
1	Кровать одинарная	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего
3	Стол обеденный	1 на комнату
4	Стол обеденный	1 на комнату
5	Стул	1 на проживающего
6	Матрац	1 на проживающего
7	Полка книжная	1 на проживающего
8	Шкаф для платья и белья (исключается при наличии встроенных шкафов)	1 на комнату
9	Вешалка для одежды	1 на комнату
10	Карниз	1 на окно
11	Светильник потолочный	1 на комнату
12	Лампа настольная	1 на проживающего
13	Коврик резиновый	1 на санузел
14	Полка туалетная с зеркалом	1 на санузел
15	Набор для чистки унитаза	1 на санузел
16	Одеяло	1 на проживающего
17	Подушка	1 на проживающего
18	Наволочки для подушек	3 на проживающего
19	Простыни	3 на проживающего
20	Пододеяльники	3 на проживающего
21	Покрывало	1 на проживающего
22	Полотенца	4 на проживающего
23	Штора или портьера	1 комплект на окно
24	Занавески	1 на окно
<b>Кухни</b>		
1	Электрическая плита	1 на кухню
2	Табуреты	5 на кухню
3	Бачок для пищевых отходов	1 на кухню
4	Щетка для подметания пола	1 на кухню
5	Занавески	1 на кухню
6	Светильник потолочный	1 на кухню
<b>Помещение для глажения и чистки одежды</b>		

1	Доска для глажения одежды	1 на помещение
2	Утюг электрический	1 на помещение
3	Светильник потолочный	1 на помещение
<b>Помещение для стирки и сушки белья</b>		
1	Стиральные машины	1 на 100 проживающих
2	Табукеты	5 на помещение
<b>Помещение для самоподготовки</b>		
1	Стол письменные	10 на помещение
2	Стулья	20 на помещение
3	Шкаф книжный	1 на помещение
4	Светильник потолочный	3 на помещение
5	Лампа настольная	10 на помещение
6	Карниз	1 на окно
7	Шторы или портьеры	1 комплект на 1 окно
8	Персональные компьютеры	5 на помещение
<b>Комната отдыха</b>		
1	Стол журнальный	4 на помещение
2	Стул	15 на помещение
3	Радиола	1 на помещение
4	Телевизор цветного изображения	1 на помещение
5	Комплект настольных игр (шахматы, шашки, нарды и др.)	4 комплекта на помещение
6	Карниз	1 на окно
7	Штора или портьера	1 комплект на окно
8	Светильник потолочный	2 на помещение
<b>Рабочее место вахтера</b>		
1	Стол специальный для вахтера	1 на помещение
2	Стол для оборудования, обеспечивающего комплексную систему безопасности общежития (пожарная сигнализация, система дымоудаления, громкоговорящая связь, система видеонаблюдения, телефонная связь)	1 на помещение в соответствии с комплектацией оборудования
3	Светильник потолочный	1 на помещение
4	Штора или портьера	1 комплект на окно

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**  
**найма жилого помещения в общежитии**

г. Новомосковск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Новомосковский техникум пищевых биотехнологий» в лице директора Зайцевой Наталии Ивановны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании приказа на зачисление и решения о предоставлении жилого помещения от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю на период обучения в ГПОУ ТО «НТПБ» место в комнате № \_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_ кв. метров, расположенное в г. Новомосковске по адресу: ул. Дзержинского д. 23, для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на время обучения с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (без учёта производственной преддипломной практики).

**2. Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи**

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. На использование жилого помещения для проживания;

2.1.2. На пользование общим имуществом в общежитии техникума;

2.1.3. На расторжение в любое время настоящего Договора;

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.2.2. Соблюдать правила пользования жилым помещением;

2.2.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения;

2.2.4. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

2.2.5. Переселяться на время капитального ремонта жилого дома в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

2.2.6. Допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

2.2.7. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

2.2.8. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

2.2.9. При освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии;

2.2.10. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

### **3. Права и обязанности Наймодателя**

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

3.2.3. Осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

3.2.4. Предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного

фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

3.2.5. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

3.2.6. Принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.7. Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

3.2.8. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя;

3.2.9. Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

3.2.10. Предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего Договора гражданам, имеющим право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьей 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

#### **4. Расторжение и прекращение Договора**

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

- разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью Нанимателя;
- с окончанием срока обучения;
- в связи с уходом студента на производственную преддипломную практику.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

#### **5. Внесение платы по Договору**

5.1. Плата за проживание в общежитии ГПОУ ТО «НТПБ» взимается в начале каждого учебного года в порядке и размере, определенными законодательством Российской Федерации со всех студентов, проживающих в общежитии, кроме



детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей.

При расчёте платы за коммунальные услуги применяется коэффициент 0,5 по каждому показателю. Члены семей граждан, проживающих на территории Тульской области и являющихся сотрудниками следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Тульской области, направленных в порядке перевода (прикомандированных) в следственные управления Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Запорожской и Херсонской областям из следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Тульской области для выполнения задач, возложенных на Следственный комитет Российской Федерации, гражданам, проходящим (проходившим) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, или призванным на военную службу по мобилизации, а также членам их семей действуют следующие дополнительные меры социальной поддержки:

Предоставление жилых помещений в общежитии в первоочередном порядке, а также освобождение от платы за пользование жилым помещением (платы за наем).

## 6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель	Наниматель
ГПОУ ТО «НТПБ»	
г. Новомосковск, ул. Дзержинского,	
д. 23, д. 25	
ИНН: 7116030670	
Директор _____ Н.И. Зайцева	_____ / _____ /

С положением о студенческом общежитии Наймодателя ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
Представитель (подпись, Ф.И.О.)

С положением о студенческом общежитии Наймодателя ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
Наниматель (подпись, Ф.И.О.)